

## Bareinzahlung zur Gutschrift/Überweisung

(nur Bargeldgeschäftspartner)

**WDL**

### Einzahler

Firma/Name, Vorname, Ort (max. 35 Zeichen)

### Vermerke der BBk

Vorgangsnummer

Bearbeitungsvermerke

BMS-Kundennummer<sup>1</sup>

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Plomben-/Safebagnummer<sup>2, 3</sup>

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--

Anzahl der  
Abstimm-  
einheiten

Multistückelungs-  
einzahlung<sup>5</sup>

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Betrag:**

4

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Verwendungszweck** (2 Zeilen à max. 50 Zeichen)

Betrag – unter Vorbehalt der Richtigkeit<sup>6</sup> – empfangen  
Kasseführer(in)

Für den Einzahler –  
der Wertdienstleister, (Datum, Firma, Unterschrift)

<sup>1</sup> Die Gutschrift/Überweisung erfolgt auf dem/das zu der angegebenen BMS-Kundennummer per Kundendaten-Meldebogen mitgeteilte Konto.

<sup>2</sup> Es genügt die Angabe der letzten zehn Stellen.

<sup>3</sup> Werden mehrere Behälter eingezahlt, verwenden Sie für die Angabe der Plomben-/Safebagnummern den Vordruck 3855.

<sup>4</sup> Linksbündig eintragen.

<sup>5</sup> Bitte ankreuzen, sofern zutreffend.

<sup>6</sup> Auf Blatt I und II streichen, wenn die Einzahlung sofort durchgezählt wurde.

Vordr. 3183 I (INT) 08.13

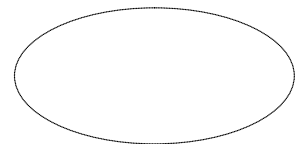
## Bareinzahlung zur Gutschrift/Überweisung

(nur Bargeldgeschäftspartner)

– Quittung –

### Einzahler

Firma/Name, Vorname, Ort (max. 35 Zeichen)



BMS-Kundennummer<sup>1</sup>

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Plomben-/Safebagnummer<sup>2, 3</sup>

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--

Anzahl der  
Abstimm-  
einheiten

Multistückelungs-  
einzahlung<sup>5</sup>

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Betrag:**

4

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Verwendungszweck** (2 Zeilen à max. 50 Zeichen)

Betrag – unter Vorbehalt der Richtigkeit<sup>6</sup> – empfangen

<sup>1</sup> Die Gutschrift/Überweisung erfolgt auf dem/das zu der angegebenen BMS-Kundennummer per Kundendaten-Meldebogen mitgeteilte Konto.

<sup>2</sup> Es genügt die Angabe der letzten zehn Stellen.

<sup>3</sup> Werden mehrere Behälter eingezahlt, verwenden Sie für die Angabe der Plomben-/Safebagnummern den Vordruck 3855.

<sup>4</sup> Linksbündig eintragen.

<sup>5</sup> Bitte ankreuzen, sofern zutreffend.

<sup>6</sup> Auf Blatt I und II streichen, wenn die Einzahlung sofort durchgezählt wurde.

Vordr. 3183 II (INT) 08.13